

MAS Rokytná, o.p.s.- informace pro žadatele

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

- Infrastruktura základních škol ve vazbě na odborné učebny a učebny neúplných škol



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

ROZDÍLY OPROTI MINULÉMU OBDOBÍ V ADMINISTRACI NA MAS

- MAS vyhlašuje výzvu pouze na svých **webových stránkách**, nikoliv v systému **MS 21+**
- Projekt se na MAS podává **pouze** ve formě vyplněného **projektového záměru** a doložení několika **málo příloh** k posouzení věcného hodnocení, nikoliv plnohodnotná Žádost o podporu
- **Kompletní žádost o podporu** se podává až **po schválení projektového záměru na MAS** a prochází posouzením způsobilosti na Centru pro regionální rozvoj (dále jako **CRR**) – tj. mělo by se tím předejít duplikovanému hodnocení a několikanásobnému vracení Žádosti o podporu
- Teoreticky by to mohlo znamenat, že proces na MAS bude o něco **rychlejší**, protože MAS bude kontrolovat menší množství dokumentů (očekáváme cca 1 měsíc)
- **Komunikace s MAS** probíhá přes **datovou schránku**, nikoliv v systému MS 21+
- Konzultace ke způsobilosti nákladů probíhají přímo s **Konzultačním servisem CRR** – který slouží ke komunikaci mezi žadateli a CRR k projektům před předložením žádosti o podporu



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

ROZDÍLY OPROTI MINULÉMU OBDOBÍ OBECNÉ

- **Zjednodušené metody vykazování** - v některých výzvách jsou zavedeny Zjednodušené metody vykazování - paušální sazba ve výši 7 %
- **Poskytnuté údaje veřejné správě** - nepožadujeme předložení již jednou veřejné správě poskytnutých údajů, např. výpis z Obchodního rejstříku / z katastru nemovitostí
- **eCBA a sledování příjmů v projektu** - zrušena povinnost předkládat eCBA a sledovat příjmy
- **Nevyčerpané prostředky** - mezi sledovanými obdobími se přesouvají automaticky, příjemce nemusí o převod žádat prostřednictvím žádosti o změnu
- **Lhůty pro splnění** - zpravidla jsou navázány na datum doručení dokumentu či depeše (tj. když se do MS21+ přihlásí jakákoliv osoba s vazbou na projekt – i MAS).
- **Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti** - v případě potřeby po dvou výzvách k doplnění žádosti vyzýváno ještě k opravě zjevných formálních chyb
- Více na <https://irop.mmr.cz/cs/irop-2021-2027/zmeny-v-irop-2021-2027>



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

➤ Vyhlášení výzvy:	24.08.2026 12:00 hod.
➤ Ukončení výzvy:	25.09.2026 12:00 hod.
➤ Alokace výzvy (EU dotace):	10 528 861,75 Kč
➤ Alokace výzvy (CZV):	13 161 077,18 Kč
➤ Míra podpory:	80% EFRR, 15 % státní rozpočet, 5% žadatel
➤ Minimální výdaje:	1.000.000 Kč
➤ Maximální výdaje:	9.000.000,00 Kč
➤ Forma podpory:	ex-post
➤ Místo realizace projektu:	území MAS (vymezené ve schválené SCLLD)

(Přesah mimo území MAS vymezené ve schválené strategii CLLD není možný. Místo realizace projektu nemusí pokrývat celé území MAS Rokytná. Výdaje spojené s realizací projektu za hranicí MAS jsou vždy nezpůsobilé. Místem realizace se rozumí místo/místa, kde bude probíhat fyzická realizace projektu a kde budou vznikat výstupy projektu. Žadatel jako místo realizace uvede obec/obce, na jejich území leží ZŠ.)



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

➡ Oprávnění žadatelé:

- ↯ Kraje
- ↯ Obce
- ↯ Dobrovolné svazky obcí
- ↯ Organizace zřizované nebo zakládáné kraji
- ↯ Organizace zřizované nebo zakládáné obcemi
- ↯ Nestátní neziskové organizace, které minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti nepřetržitě působí v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb
- ↯ Církve
- ↯ Církevní organizace
- ↯ Organizační složky státu
- ↯ Příspěvkové organizace organizačních složek státu
- ↯ Školské právnické osoby
- ↯ Ostatní právnické osoby, vykonávající činnost škol a školských zařízení, zapsané v Rejstříku škol a školských zařízení (např. akciové společnosti, komanditní společnosti, společnosti s ručením omezeným, veřejné obchodní společnosti)



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

► Podporované aktivity: Infrastruktura základních škol ve vazbě na odborné učebny a učebny neúplných škol (dále i jako Infrastruktura ZŠ)

- ✎ Vybudování, modernizace a vybavení odborných učeben ZŠ ve vazbě na přírodní vědy, polytechnické vzdělávání, cizí jazyky, práci s digitálními technologiemi.
- ✎ Vnitřní konektivita škol.
- ✎ Školní družiny a školní kluby.
- ✎ Učebny neúplných škol.
- ✎ Doprovodná část projektu (doprovodnou část lze realizovat pouze u školy, která v projektu realizuje alespoň jednu hlavní část):
 - budování a modernizace zázemí pro školní poradenské pracoviště a pro práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (např. klidové zóny, reedukační učebny),
 - pro pedagogické i nepedagogické pracovníky škol vedoucí k vyšší kvalitě vzdělávání ve školách (např. kabinety),
 - vnitřního i venkovního zázemí pro komunitní aktivity při ZŠ vedoucí k sociální inkluzi (např. veřejně přístupné prostory pro sportovní aktivity, knihovny, společenské místnosti), sloužící po vyučování jako centrum vzdělanosti a komunitních aktivit.
 - Zvýšení energetické účinnosti při renovaci/výstavbě budov – tato opatření nemohou být jediným předmětem projektu



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

► Podporované aktivity: Infrastruktura základních škol ve vazbě na odborné učebny a učebny neúplných škol

☞ Neúplná škola

- základní škola, která neposkytuje z organizačních důvodů vzdělávání ve všech devíti ročnících
 - také základní škola s malotřídním uspořádáním, tj. škola která alespoň v jedné třídě vzdělává žáky z více ročníků (třídou se zde rozumí organizační jednotka, která má svůj třídní výkaz, nikoliv učebna jako prostor)
 - Definici neúplné školy musí základní škola naplňovat v okamžiku podání žádosti o podporu, což bude posuzováno na základě Tabulky pro ověření neúplných škol v IROP (viz odkaz v kapitole 7).
 - při realizaci projektu nebo v udržitelnosti může dojít ke změně neúplné školy na školu úplnou
- **Součástí výzvy není podpora aktivity Infrastruktura mateřských škol a zařízení péče o děti typu dětské skupiny.**



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

➤ Cílové skupiny

Obyvatelé a subjekty působící na území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD a návštěvníci území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD.

- ✎ Rodiče
- ✎ Žáci
- ✎ Osoby se speciálními vzdělávacími potřebami
- ✎ Pedagogičtí pracovníci
- ✎ Nepedagogičtí pracovníci ZŠ, SŠ/VOŠ
- ✎ Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže
- ✎ Národnostní skupiny (zejména Romové)
- ✎ Uprchlíci
- ✎ Migranti



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

- Způsobilé výdaje aktivita – Infrastruktura ZŠ
- Přímé výdaje se dělí na přímé výdaje na hlavní část projektu a přímé výdaje na doprovodnou část projektu:
- Přímé výdaje na hlavní část projektu:
 - ✎ stavby, přístavby, nástavby, stavební úpravy a modernizace budov pro potřeby provozu ZŠ
 - laboratoře, dílny, odborné a specializované učebny a výukové prostory ve vazbě na přírodní vědy, polytechnické vzdělávání, cizí jazyky, práci s digitálními technologiemi a nezbytné zázemí těchto učeben, prostor (např. šatny k dílnám, hygienická zařízení, přípravny, sklady pomůcek, úklidové komory)
 - stavební úpravy a vybudování učeben neúplných škol
 - odborné kabinety ve vazbě na přírodní vědy, polytechnické vzdělávání, cizí jazyky, práci s digitálními technologiemi
 - školní družina a její nezbytné zázemí (vnitřní prostory)
 - školní klub a jeho nezbytné zázemí (vnitřní prostory)
 - toalety v patrech, kde jsou realizovány odborné učebny / učebny neúplných škol / kabinety, družina / školní klub
 - chodby, vstupní a spojovací prostory nezbytné pro propojení nově vybudovaných prostor
 - stavby a stavební úpravy objektu dle vyhlášky č. 398/2009 Sb. související s podporou sociální inkluze v celé budově (např. zajištění bezbariérového přístupu, bezbariérová toaleta); (pozn. v případě, že v budově funguje další škola či školské zařízení, může být bezbariérovost společných částí budovy financována i pro potřeby ostatních škol a školských zařízení);



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

➤ Způsobilé výdaje aktivita – Infrastruktura ZŠ

➤ Přímé výdaje na hlavní část projektu (pokračování...):

- ✎ stavby, přístavby, nástavby, stavební úpravy a modernizace budov pro potřeby provozu ZŠ
 - budování a modernizace související inženýrské sítě (vodovod, kanalizace, plyn, elektroinstalace) v rámci stavby, která je součástí projektu a projektové dokumentace stavby (způsobilým výdajem je přípojka realizovaná i mimo pozemek hlavní stavby, pokud je tato přípojka součástí projektové dokumentace a souvisí s realizovaným projektem)
 - zvýšení energetické účinnosti při renovaci/výstavbě budov
- ✎ Nákup vybavení pro učebny neúplných škol, pro odborné učebny (výukové prostory) a kabinety ve vazbě na přírodní vědy, polytechnické vzdělávání, cizí jazyky, práci s digitálními technologiemi, školní družinu, školní klub a nezbytné zázemí (šatny, chodby apod.)
 - nábytek a vybavení
 - elektronika, hardware a software vybavení
- ✎ Vnitřní konektivita
 - zajištění vnitřní konektivity škol a zabezpečení připojení k internetu v souladu se Standardem konektivity škol
- ✎ Nákup stavby
- ✎ DPH - kap. 8 Obecných pravidel



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

- Způsobilé výdaje aktivita – Infrastruktura ZŠ
- Přímé výdaje na doprovodnou část projektu:

Budování a modernizace zázemí školy

- ✂ (stavby, přístavby, nástavby, stavební úpravy a modernizace budov, nákup vybavení, nákup stavby) v limitu 30 % celkových způsobilých výdajů
 - školní poradenská pracoviště a prostory pro práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (např. klidové zóny, reedukační učebny)
 - zázemí pro pedagogické i nepedagogické pracovníky škol vedoucí k vyšší kvalitě vzdělávání ve školách (např. kabinety - neuvedené v kapitole 3.3.6.1, sborovna, šatny, dílna pro školníka/školnici, ředitelna, kanceláře pro administrativní pracovníky)
 - vnitřní i venkovní zázemí pro komunitní aktivity při ZŠ vedoucí k sociální inkluzi (např. veřejně přístupné prostory pro sportovní aktivity, knihovny, společenské místnosti), sloužící po vyučování jako centrum vzdělanosti a komunitních aktivit
 - zvýšení energetické účinnosti při renovaci/výstavbě budov v doprovodné části projektu
- ✂ Nákup pozemku - limit CZV 10 % / 15 %
- ✂ DPH - kap. 8 Obecných pravidel



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

➤ Způsobilé výdaje – Infrastruktura ZŠ

➤ Nepřímé náklady (Náklady, které nelze při použití paušální sazby 7 % zahrnout mezi přímé výdaje):

- ↯ Dokumentace žádosti o podporu – žádost, podklady pro hodnocení, právní služby, znalecké posudky, zakázky
- ↯ Projektová dokumentace a dokumentace pro realizaci projektu – a technický dozor, BOZP
- ↯ Administrativní kapacity a řízení projektu – externí služby, žádosti o platbu, jízdné v ČR
- ↯ Poplatky
- ↯ Režijní, provozní a jiné náklady – nájemné, energie, úklid
- ↯ Publicita projektu
- ↯ Další náklady související s projektem – demolice, úpravy venkovního prostranství a přístřešky, hřiště (není-li součástí doprovodné části), parkovací místa, knihy a učebnice, elektronika/HW/SW pro jednotlivé osoby, elektronika/HW/SW do jiných prostor školy...

➤ Nezpůsobilé výdaje pro obě aktivity – (dle čl. 64 obecného nařízení):

- ↯ Úroky z dlužných částek, kromě grantů udělených v podobě subvencí úrokových sazeb nebo subvencí poplatků za záruky
- ↯ Nákup nezastavěných a zastavěných pozemků za částku přesahující limity uvedené výše u nákupu pozemku
- ↯ Daň z přidané hodnoty v případech neuvedených v kapitole 8 Obecných pravidel



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

- Způsobilé výdaje aktivita – Infrastruktura ZŠ
- Nepřímé náklady (Náklady, které nelze při použití paušální sazby 7 % zahrnout mezi přímé výdaje):
 - ↗ Podrobnější specifikace **dalších nákladů souvisejících s projektem**:
 - demolice budov a likvidace materiálu z demolice
 - úpravy venkovního prostranství (přístupové cesty v areálu, oplocení, pořízení a obnova mobiliáře, zeleň) a přístřešky
 - hřiště (není-li součástí doprovodné části projektu)
 - parkovací místa
 - knihy, učebnice
 - elektronika, hardware a software vybavení pro využití jednotlivých osob
 - elektronika, hardware a software do prostor školy neuvedených v kap. 3.3.6.1 a 3.3.6.2
 - ostatní učebny neuvedené v kap. 3.3.6.1
 - pořízení bezpečnostních prvků a zařízení u vstupu do budovy (např. elektronické zabezpečení vstupu do budovy)
 - ostatní náklady související s projektem a nespádající pod přímé výdaje nebo do nezpůsobilých výdajů



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

► Povinné přílohy žádosti o podporu:

1. Plná moc
2. Zadávací a výběrová řízení
3. Doklady o právní subjektivitě žadatele – žadatelé nedokládají s výjimkou zahraničních právnických osob
4. Podklady pro hodnocení (vzor příloha č. 2B pro ZŠ)
5. Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu - výpis z KN se nově nedokládá
6. Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle stavebního zákona
7. Doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona – Pokud není pravomocný akt k dispozici při registraci, lze doložit podanou žádost; pravomocný akt nejpozději k vydání PA/Rozhodnutí.
8. Znalecký posudek - nákup pozemku nebo nákup stavby
9. Projektová dokumentace stavby – zpracovaná autorizovaným projektantem, v podrobnosti podle vyhlášky č. 499/2006 Sb., příp. dokumentaci podle nového stavebního zákona č. 283/2021 Sb.
10. Rozpočet stavebních prací – dle stavebních objektů / funkčních celků
11. Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů (vzor příloha č. 4B pro ZŠ)
12. Smlouva o zřízení bankovního účtu
13. Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB)
14. Výpis z Evidence skutečných majitelů
15. Kladné vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD (vzor příloha č. 5)
16. Doložení výchozí kapacity předškolního zařízení (pro ZŠ nerelevantní!!!)
17. Rozhodnutí krajské hygienické stanice – pro ZŠ nerelevantní!!!
18. Doplňující pokyny ke zpracování Dokumentace k prověřování z hlediska klimatického dopadu (vzor příloha č. 6)



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

➤ Monitorovací indikátory – Infrastruktura ZŠ

↗ Indikátory výstupu:

- 500 002 - Počet podpořených škol či vzdělávacích zařízení
- 509 021 - Kapacita nových učeben v podpořených vzdělávacích zařízeních
- 509 031 - Kapacita rekonstruovaných či modernizovaných učeben v podpořených vzdělávacích zařízeních
- 509 051 - Počet nových odborných učeben
- 509 041 - Počet modernizovaných odborných učeben

↗ Indikátory výsledku:

- 500 501 - Počet uživatelů nových nebo modernizovaných vzdělávacích zařízení za rok
- 323 000 - Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů

↗ Vše podstatné v příloze Specifických pravidel pro žadatele a příjemce č. 1B Metodické listy indikátorů



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

Jak vyplnit projektový záměr

- Žadatel vyplní přílohu č. 1 výzvy MAS - **Formulář Projektového záměru**
- Žadatel postupuje v souladu s červenými instrukcemi uvedenými ve **Formulář Projektového záměru**
- **Indikátory projektu** – postupujete v souladu s Přílohou 1 SP – Metodické listy indikátorů a vybíráte relevantní tabulku dle požadované aktivity
 - ✍ V případě, že indikátor není relevantní, tak řádek indikátoru vymažte, tj. konečná tabulka obsahuje pouze hodnoty indikátorů vyšší než 0
- Nutné vyplnit také část **Další informace o projektu nutné pro věcné hodnocení** – informace jsou propojené i na další pole projektového záměru (uvedeno upozornění) – nutno dbát na soulad uváděných informací. Dále je nutné uvádět obdobné informace i v příloze **P2B Podklady pro hodnocení** plné žádosti o podporu.
- Před vlastním odevzdáním vyplněného formuláře projektového záměru **smažte první dvě strany s informacemi a smažte i všechny červené instrukce.**



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

➤ Přílohy projektového záměru:

- ✎ **Plná moc** (pokud je relevantní a projektový záměr nepodepisuje statutární zástupce žadatele – jako vzor lze využít **přílohu č. 6 výzvy**), plná moc nemusí být ověřená a může být podepsána elektronicky i ručně
- ✎ Pro získání bodové hladiny definované jako 8.11.a) uveďte informace o přípravě stavebně projektové dokumentace, stupni její připravenosti a předpokládaném termínu zahájení stavebního řízení. V případě, že stavební řízení bylo zahájeno, uveďte informace o zahájeném stavebním řízení s odhadovaným přibližným termínem nabytí právní moci a doložte **kompletní stavebně projektovou dokumentaci s razítkem stavebního úřadu dokladující zahájení stavebního řízení.**
- ✎ Pro získání bodové hladiny definované jako 8.11.b) uveďte informace o **termínu nabytí právní moci stavebního řízení**, dále můžete uvést informace o tom, kdy plánujete zahájit výběr dodavatele. Doložte **Stavební povolení s nabytím právní moci** nebo **Společné stavební a územní povolení s nabytím právní moci** nebo **Souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru s nabytím právní moci** nebo **Veřejnoprávní smlouvu s nabytím právní moci** nebo **Oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora s nabytím právní moci** nebo **Územní rozhodnutí s nabytím právní moci** nebo **Územní souhlas s nabytím právní moci** nebo vyplněnou přílohu č. 4 výzvy **Čestné prohlášení žadatele, že není vyžadováno stavební povolení, ohlášení stavby ani jiné opatření stavebního úřadu.**
- ✎ **Maximální velikost příloh – 20 MB!!!**



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

Postup příjmu projektových záměrů

- Žadatel vyplní přílohu č. 1 výzvy MAS - **Formulář Projektového záměru**
- Záměr ve formátu pdf opatřený **elektronickým podpisem** osoby (osob) jednající(jích) jménem žadatele (nebo osob zmocněných na základě plné moci) a **relevantní přílohy** je nutné zaslat **datovou schránkou** na MAS ROKYTNÁ, o.p.s.: **pq7jzk7**
- Odeslání datové zprávy musí proběhnout **před ukončením příjmu** Projektových záměrů ve výzvě MAS. Projektové záměry zaslané po termínu příjmu Projektových záměrů na MAS jsou považovány za nepřijaté a neváže se k nim další administrace.
- Žadatel uvede do **předmětu datové zprávy** název a číslo výzvy, do které podává projektový záměr, tj. například: „**8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026**“
- Podrobný popis jednotlivých fází hodnocení na MAS je upraven ve **Směrnici IROP: INTERNÍ SMĚRNICE** verze 1.1 Interní postupy - nositele SCLLD s názvem „Koncepční část strategie CLLD MAS Rokytná, o.p.s. pro období 2021 – 2027“ Programový rámec Integrovaného regionálního operačního programu zveřejněné na: <http://www.masrokytna.cz/predpisy-mas/> (**konkrétně kap. 5**)



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

Postup hodnocení projektových záměrů na MAS

- MAS provádí **hodnocení a výběr Projektových záměrů** mimo monitorovací systém MS2021+ a **informuje žadatele** prostřednictvím **datové schránky**.
- kancelář MAS provádí Posouzení souladu projektového záměru s programovým rámcem IROP (dále jen Posouzení souladu záměru) – musí být ukončeno: **do 30 PD od ukončení příjmu projektových záměrů**
- žadatel má **5 PD** na opravu chyb (oprava max. 2x)
- žadatel má **15 KD** na **odvolání proti rozhodnutí** (jako vzor je použita **příloha č.8** výzvy) nebo má právo **vzdát se odvolání** (jako vzor je použita **příloha č.7** výzvy) prostřednictvím **datové schránky**
- poté probíhá **věcné hodnocení** projektových záměrů, které provádí **Výběrová komise MAS** (max. délka hodnocení: do **20 PD** od ukončení Posouzení souladu záměru)
- žadatel má opět **15 KD** na **odvolání proti rozhodnutí** (jako vzor je použita příloha č.8 výzvy) nebo má právo **vzdát se odvolání** (jako vzor je použita příloha č.7 výzvy) prostřednictvím **datové schránky**
- poté následuje **výběr** projektových záměrů, který provádí **Programový výbor MAS** (zasedání musí proběhnout – do **7 PD** od ukončení věcného hodnocení), vybraným projektům PV vystaví kladné vyjádření o Souladu projektového záměru se SCLLD. To lze vystavit pouze projektovým záměrům, které se vejdou do **100 % alokace výzvy MAS** (alokaci nelze přecherpat).



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

KRITÉRIA PRO POSOUZENÍ, HODNOCENÍ A VÝBĚR PROJEKTOVÝCH ZÁMĚRŮ NA MAS

- Posouzení souladu projektového záměru s programovým rámcem IROP (kritéria uvedena v **příloze č. 2 výzvy**, včetně kontrolního listu)
- Věcné hodnocení (kritéria uvedena v **příloze č. 3 výzvy**, včetně kontrolního listu)

KRITÉRIA PRO ZÁVĚREČNÉ OVĚŘENÍ ZPŮSOBILOSTI ŽÁDOSTI O PODPORU

- Závěrečné ověření způsobilosti projektů provádí CRR (Centrum pro regionální rozvoj)



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

KRITÉRIA POSOUZENÍ SOULADU PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU S PROGRAMOVÝM RÁMCEM IROP

- 8.1. Projektový záměr je podán v **předepsané formě** a obsahově splňuje všechny náležitosti
- 8.2. Projektový záměr obsahuje **odůvodnění kritérií věcného hodnocení** včetně doložení všech potřebných příloh
- 8.3. Projektový záměr je podepsán **oprávněným zástupcem žadatele**
- 8.4. Jsou doloženy všechny **požadované přílohy** a obsahově splňují náležitosti, v dokumentaci k výzvě MAS
- 8.5. Projektový záměr je svým zaměřením **v souladu s cíli a podporovanými aktivitami** výzvy MAS
- 8.6. Projektový záměr je v souladu s **podmínkami výzvy MAS**
- 8.7. Žadatel splňuje definici **oprávněného příjemce** pro specifický cíl SC 5.1 a výzvu MAS
- 8.8. Projektový záměr respektuje **minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů**
- 8.9. **Zvolené indikátory**, jejich výchozí a cílové hodnoty **odpovídají cílům** projektového záměru
- 8.10. Projektový záměr je v **souladu s integrovanou strategií CLLD**



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

KRITÉRIA VĚCNÉHO HODNOCENÍ

- 8.11. **Technická připravenost Projektového záměru** – dle stupně připravenosti stavebního řízení lze získat až 20 bodů
- 8.12. **Celkové způsobilé výdaje Projektového záměru**, ke dni podání Projektového záměru na MAS - lze získat až 20 bodů (pozn. v případě, že v době mezi předloženým projektovým záměrem a předložením vlastní plné projektové žádosti do MS2021+ žadatel ukončí veřejnou zakázku či výběrové řízení, UVEDE do MS2021+ skutečně vysoutěženou cenu, v případě že skutečně vysoutěžená cena JE VYŠŠÍ než uvedené celkové způsobilé výdaje v projektovém záměru, UVEDE do MS2021+ celkové způsobilé výdaje projektu VE STEJNÉ VÝŠI JAKO V PROJEKTOVÉM ZÁMĚRU PŘEDLOŽENÉM NA MAS)
- 8.13. **Dopad do území**, dle počtu podpořených obcí nebo místních částí lze získat až 15 bodů
- 8.14. **Velikost obce dle počtu obyvatel. Počítá se dle místa realizace projektu. Počet obyvatel obce se vztahuje k 1. 1. 2026** – dle počtu obyvatel uvedených v **příloze 5** výzvy lze získat až 15 bodů
- 8.15. **Systematičnost aktivit** – lze získat až 15 bodů
- 8.16. **Spolupráce při vzdělávání** – lze získat až 15 bodů
- Žadatel musí získat **minimálně 50 bodů** z 100 maximálně dosažitelných bodů, **v opačném případě nemůže MAS projektový záměr ve věcném hodnocení kladně vyhodnotit!**



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

KRITÉRIA ZÁVĚREČNÉHO OVĚŘENÍ ZPŮSOBILOSTI (červeně jsou označena nenapravitelná)

- 1.1. **Ve stejné výzvě není** podána **shodná žádost** o podporu v pozitivním nebo neutrálním stavu.
- 1.2. Při podání žádosti o podporu **nedošlo k účelovému jednání či obcházení podmínek** výzvy podáním žádosti o podporu vyplněné zjevně nedostatečně, např. nevyplněním povinných polí v ISKP21+ dle Uživatelské příručky Postup pro podání žádosti o podporu MS2021+.
- 1.3. Žadatel splňuje definici **oprávněného příjemce** pro příslušnou výzvu
- 1.4. **Právnícká osoba** žadatele včetně jeho **statutárního orgánu**, případně fyzická osoba podnikající, je **trestně bezúhonná**.
- 1.5. Projekt je v souladu s pravidly **veřejné podpory**
- 2.1. **Žádost o podporu odpovídá projektovému záměru**, ke kterému vydala své kladné vyjádření MAS
- 2.2. Projekt je svým zaměřením v souladu s **cíli a podporovanými aktivitami** výzvy
- 2.3. Projekt je v souladu s **podmínkami** výzvy
- 2.4. Projekt respektuje **minimální a maximální hranici** celkových **způsobilých výdajů**, pokud jsou stanoveny.
- 2.5. Projekt respektuje **limity způsobilých výdajů**, pokud jsou stanoveny
- 2.6. **Výstupy a výsledky** projektu jsou **udržitelné**.
- 2.7. **Potřeba** realizace projektu je **odůvodněná**.
- 2.8. **Zvolené indikátory**, jejich výchozí a cílové hodnoty a datum jejich dosažení **odpovídají cílům projektu**.
- 2.9. **Skutečný majitel/skuteční majitelé** žadatele nejsou veřejným funkcionářem **ve střetu zájmů** dle § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.10. Projekt dodržuje **základní práva**, nemá negativní vliv na **genderovou rovnost** a **nevede k diskriminaci**
- 2.11. Projekt je v souladu s **principy udržitelného rozvoje**.
- 2.12. Žádost o podporu je podána v **předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti**
- 2.13. Žádost o podporu je podepsána **oprávněným zástupcem žadatele a zástupcem MAS**.
- 2.14. Jsou doloženy všechny **povinné přílohy** a **splňují náležitosti** požadované v dokumentaci k výzvě.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

KRITÉRIA ZÁVĚREČNÉHO OVĚŘENÍ ZPŮSOBILOSTI pro ZŠ

4.1. Projekt je v **souladu s Místním akčním plánem** vzdělávání (MAP) platným pro území realizace projektu k **datu předložení žádosti o podporu**.

4.2. Podpořeným zařízením je **základní škola** (nebo školní družina či školní klub) **dle zákona** č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zapsaná v Rejstříku škol a školských zařízení k datu vyhlášení výzvy

4.3. Projekt je **zaměřen alespoň na jednu z následujících možností**:

- **odborné učebny** ve vazbě na přírodní vědy nebo polytechnické vzdělávání nebo cizí jazyky nebo práci s digitálními technologiemi pro formální, zájmové a neformální vzdělávání a celoživotní učení
- **vnitřní konektivitu školy**
- **školní družinu či školní klub**
- **učebny neúplných škol.**

4.4. Projekt zaměřený na učebny **neúplných škol** je realizován **v neúplné škole**.

4.5. Projekt je v **souladu se Strategií vzdělávací politiky ČR do roku 2030+**.

4.6. **Žadatel typu NNO**, církev či církevní organizace **minimálně 2 roky** bezprostředně před podáním žádosti o podporu nepřetržitě vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti vzdělávání, školení a osvěty.

4.7. **Žadatel typu školská právnická osoba** či ostatní právnické osoby, vykonávající činnost škol a školských zařízení, je zapsán v Rejstříku škol a školských zařízení a datum zahájení činnosti je **minimálně 2 roky** bezprostředně před podáním žádosti o podporu.

4.8. Projekt splňuje **minimální požadavky pro konektivitu školy** a připojení k internetu

4.9. Učebny, výukové prostory, kabinety, šatny a hygienická zařízení, školní poradenská pracoviště, družiny, školní kluby a zázemí pro komunitní aktivity podpořené z IROP jsou **bezbariérově dostupné**. Základním požadavkem je bezbariérová toaleta a umožnění volného pohybu osob na vozíku od vstupu do budovy po vstup do prostor podpořených z IROP.

4.10. **Kritéria pro příjem** do zařízení **nejsou diskriminační** pro žádnou skupinu uchazečů

4.11. Projekt **nepodporuje opatření**, která vedou **k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin**, jako jsou romské děti a žáci a další děti a žáci s potřebou podpůrných opatření (děti a žáci se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo se sociálním znevýhodněním).



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

Postup pro odevzdání kompletní žádosti o podporu 1.

- V případě, že byl projektový záměr vybrán MAS, tak dalším krokem žadatele je **zpracování a podání žádosti o podporu** integrovaného projektu **prostřednictvím MS2021+**.
- V tomto kroku postupují dle podmínek nadřazené výzvy ŘO IROP pro podání žádostí o podporu. Podmínky nadřazených výzev a další postupy jsou v gesci ŘO IROP: <https://irop.mmr.cz/cs/irop-2021-2027>.
- Jednou **z povinných** příloh při podání žádosti o podporu do systému MS2021+ je „**Kladné vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD**“, které MAS zasílá žadateli po schválení datovou schránkou.
- Příloha „Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD“ je **platná 60 pracovních dní od data podepsání přílohy** oprávněnou osobou (toto datum je dáno datem uvedeném v elektronickém podpisu oprávněné osoby). Datum platnosti přílohy je uvedeno přímo v dokumentu „Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD“. **Pokud v této lhůtě žadatel nepředloží plnou žádost se všemi povinnými přílohami (včetně Vyjádření MAS) do nadřazené konkrétní výzvy ŘO IROP prostřednictvím MS 2021+, pozbývá toto vyjádření své platnosti, projednaná alokace na projektový záměr propadá a bude použita v další výzvě MAS**



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

Postup pro odevzdání kompletní žádosti o podporu 2.

- Elektronickou žádost o podporu v MS2021+ vždy **připodepisuje pověřený zástupce MAS**, jemuž je žádost nasdílena žadatelem.
- **Způsob jednání v MS2021+** musí být nastaven jako **Podepisují všichni signatáři**. Jako první signatář v pořadí je nastaven vedoucí SCLLD (KUBROB_EXT), jako druhý signatář v pořadí je nastaven statutární zástupce žadatele (případně osoba s plnou mocí zastupující žadatele), jako čtenář/editor projektu je nastaven Manažer SCLLD pro IROP (KRSMAR_EXT). **ŽADATEL MUSÍ DLE TOHOTO UPRAVIT POČET OSOB, KTERÉ BUDU PODEPISOVAT ŽÁDOST V MS 2021+ (TEDY POČET PODEPISUJÍCÍCH OSOB BUDE STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE ŽADATELE + VEDOUCÍ SCLLD MAS ROKYTNÁ).**
- Jakmile bude mít žadatel žádost hotovou, tak ji finalizuje a informuje MAS (e-mailem a telefonicky), že **žádost je v MS21+ finalizována** a že žádá o posouzení shody se záměrem předloženým na MAS.
- **Manažer SCLLD pro IROP posoudí, jestli je žádost o podporu v souladu s původně předloženým záměrem** (zejména zaměření projektu, celková požadovaná částka, příp. další parametry hodnocené kritérii MAS) a pokud ano, dá pokyn **vedoucímu SCLLD**, aby žádost elektronicky **podepsal v MS21+**. Tímto postupem MAS osvědčí soulad elektronické žádosti s Projektovým záměrem, jež byl předmětem hodnocení MAS.
- **Následně žádost podepíše elektronicky i oprávněná osoba žadatele**, a tím je žádost o podporu připravena k podání na Centrum pro regionální rozvoj (CRR).



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

DŮLEŽITÉ PŘÍLOHY SPECIFICKÝCH PRAVIDEL

- Vždy je varianta **B** pro **ZŠ**
- 1. **Metodické listy indikátorů**
- 2. **Podklady pro hodnocení** (povinná příloha k Žádosti o podporu (dále jako ŽoP), obdoba Studie proveditelnosti z minulého období)
- 4. **Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů** – vzor (povinná příloha k ŽoP)
- 5. **Vyjádření MAS o souladu/nesouladu projektového záměru se schválenou strategií CLLD** – vzor (povinná příloha k ŽoP)
- 6. **Dokumentace k prověřování z hlediska klimatického dopadu** – vzor (povinná příloha k ŽoP)

PŘÍLOHY VÝZVY MAS

- 1. Formulář **Projektového záměru** - vzor
- 2. **Kritéria** formálních náležitostí a přijatelnosti pro **posouzení souladu Projektového záměru s Programovým rámcem IROP** (a dále **kontrolní list**)
- 3. **Kritéria věcného hodnocení** (a dále **kontrolní list**)
- 4. **Čestné prohlášení** žadatele, že **není vyžadováno stavební povolení**, ohlášení stavby ani jiné opatření stavebního úřadu (k vyhodnocení kritéria věc.hodnocení 8.11)
- 5. **Počet obyvatel** v obcích MAS k 1.1.2026 (k vyhodnocení kritéria věc.hodnocení 8.14)
- 6. **Plná moc** – vzor
- 7. **Vzdání se práva** podat žádost o **přezkum** – vzor
- 8. **Jednotný formulář** pro **vyřizování žádosti o přezkum** – vzor



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

8. výzva MAS Rokytná – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ 2026

DŮLEŽITÉ WEBOVÉ STRÁNKY SOUVISEJÍCÍ S VÝZVOU A DALŠÍ POŽADAVKY

- Odkaz na výzvu MAS včetně příloh (projektový záměr, kritéria hodnocení MAS, kontrolní listy a další přílohy ke stažení): <http://www.masrokytna.cz/aktualni-vyzvy-2021-2027/>
- Odkaz na předpisy MAS (upravují postup hodnocení projektových záměrů na MAS): <http://www.masrokytna.cz/predpisy-mas/>
- Odkaz na relevantní výzvu ŘO, odkaz na Obecná pravidla pro žadatele a příjemce, odkaz na Specifická pravidla pro žadatele a příjemce: <https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/48vyzvairop>
- Odkaz na konzultační servis CRR: <https://www.crr.cz/irop/konzultacniservis-irop/>
- Odkaz na kontrolní listy k hodnocení CRR: <https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/kontrolni-listy-pro-hodnoceni/>
- Odkaz na systém MS2021+ pro podání plné Žádosti o podporu: <https://iskp21.mssf.cz/>
- Je nutné mít zřízený elektronický podpis, datovou schránku a přístup do systému MS2021+



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
pro místní rozvoj

DĚKUJEME ZA POZORNOST

MAS Rokytná, o.p.s.

Srázná 444, 676 02 Moravské Budějovice

Kontakt:

Robert Kubala – vedoucí pracovník MAS SCLLD, tel: 608 750 076, email: kubala@masrokytna.cz

Martina Kršňáková – projektový manažer SCLLD, tel: 725 736 230, email: martina@masrokytna.cz

Lada Scherrerová – projektový manažer SCLLD, tel: 774 405 666, email: lada@masrokytna.cz