

## MAS Rokytná, o.p.s.- informace pro žadatele

### 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI – 2026

- Podpora jednotek sboru dobrovolných hasičů kategorie jednotek požární ochrany II, III a V
  - **B. Pořízení požární techniky**
- **V rámci výzvy není podporována podaktivita A. Výstavba a rekonstrukce požárních zbrojnic a C Vybudování a revitalizace umělých vodních požárních nádrží v obcích ani část podaktivity B zaměřené na pořízení věcných prostředků požární ochrany.**



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### ROZDÍLY OPROTÍ MINULÉMU OBDOBÍ V ADMINISTRACI NA MAS

- MAS vyhlašuje výzvu pouze na svých **webových stránkách**, nikoliv v systému **MS 21+**
- Projekt se na MAS podává **pouze** ve formě vyplněného **projektového záměru** a doložení několika **málo příloh** k posouzení věcného hodnocení, nikoliv plnohodnotná Žádost o podporu
- **Kompletní žádost o podporu** se podává až **po schválení projektového záměru na MAS** a prochází posouzením způsobilosti na Centru pro regionální rozvoj (dále jako **CRR**) – tj. mělo by se tím předejít duplikovanému hodnocení a několikanásobnému vracení Žádosti o podporu
- Teoreticky by to mohlo znamenat, že proces na MAS bude o něco **rychlejší**, protože MAS bude kontrolovat menší množství dokumentů (očekáváme cca 1 měsíc)
- **Komunikace s MAS** probíhá přes **datovou schránku**, nikoliv v systému MS 21+
- Konzultace ke způsobilosti nákladů probíhají přímo s **Konzultačním servisem CRR** – který slouží ke komunikaci mezi žadatelem a CRR k projektům před předložením žádosti o podporu



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### ROZDÍLY OPROTI MINULÉMU OBDOBÍ OBECNÉ

- **Zjednodušené metody vykazování** - v některých výzvách jsou zavedeny Zjednodušené metody vykazování - paušální sazba ve výši 7 %
- **Poskytnuté údaje veřejné správě** - nepožadujeme předložení již jednou veřejné správě poskytnutých údajů, např. výpis z Obchodního rejstříku / z katastru nemovitostí
- **eCBA a sledování příjmů v projektu** - zrušena povinnost předkládat eCBA a sledovat příjmy
- **Nevyčerpané prostředky** - mezi sledovanými obdobími se přesouvají automaticky, příjemce nemusí o převod žádat prostřednictvím žádosti o změnu
- **Lhůty pro splnění** - zpravidla jsou navázány na datum doručení dokumentu či depeše (tj. když se do MS21+ přihlásí jakákoliv osoba s vazbou na projekt – i MAS).
- **Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti** - v případě potřeby po dvou výzvách k doplnění žádosti vyzýváno ještě k opravě zjevných formálních chyb
- Více na <https://irop.mmr.cz/cs/irop-2021-2027/zmeny-v-irop-2021-2027>



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

- Vyhlášení výzvy: 29.04.2026 12:00 hod.
- Ukončení výzvy: 01.06.2026 12:00 hod.
- Alokace výzvy (dotace): 7.200.000 Kč
- Alokace výzvy (CZV): 9.000.000 Kč
- Míra podpory: 80% EFRR, 15 % státní rozpočet, 5% žadatel
- Minimální výdaje: 5.000.000 Kč
- Maximální výdaje: 9.000.000 Kč
- Forma podpory: ex-post
- Místo realizace projektu: území MAS (vymezené ve schválené SCLLD)

Přesah mimo území MAS vymezené ve schválené strategii CLLD není možný. Místo realizace projektu nemusí pokrývat celé území MAS Rokytná. Výdaje spojené s realizací projektu za hranicemi MAS jsou vždy nezpůsobilé. Místem realizace se rozumí obec (město), kde probíhá / bude probíhat fyzická realizace projektu, kde vznikají / budou vznikat výstupy projektu. Za místo realizace se nepovažuje území dopadu, území, které má benefity z realizace dané intervence v daném místě realizace, ani spádové území či působnost dané instituce apod.



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### ► Oprávnění žadatelé:

- ↯ obce, které zřizují jednotky sboru dobrovolných hasičů zařazené do kategorie jednotek požární ochrany II, III a V (§ 29 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů)

### ► Cílové skupiny:

- ↯ Obyvatelé a subjekty působící na území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD a návštěvníci území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD.
  - občané ČR;
  - osoby zdržující se přechodně na území ČR;
  - orgány krizového řízení obcí, krajů a organizačních složek státu;
  - základní složky IZS.



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

➤ **Podporované aktivity: Podpora jednotek sboru dobrovolných hasičů kategorie jednotek požární ochrany II, III a V**

B. Pořízení požární techniky

↯ **V rámci výzvy není podporována podaktivita A. Výstavba a rekonstrukce požárních zbrojnic a C Vybudování a revitalizace umělých vodních požárních nádrží v obcích ani část podaktivity B zaměřené na pořízení věcných prostředků požární ochrany.**



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### ► Typy způsobilých výdajů:

↯ Přímé výdaje

↯ Nepřímé náklady

- Paušální sazba ve výši 7 %
- Nelze zahrnout mezi přímé výdaje projektu
- Neprokazují se doklady
- Jsou automaticky napočítány po navstoupování přímých nákladů do rozpočtu v MS2021+ (doporučujeme navstoupovat do MS21+ před podáním Projektového záměru na MAS kvůli přepočtu výše nepřímých nákladů a výše dotace EU)

↯ Další typ výdajů: Nezpůsobilé výdaje



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### ► Přímé výdaje:

- ↯ pořízení techniky
- ↯ DPH - kap. 8 Obecných pravidel

### ► Nepřímé náklady (Náklady, které nelze při použití paušální sazby 7 % zahrnout mezi přímé výdaje):

- ↯ Dokumentace žádosti o podporu – žádost, podklady pro hodnocení, právní služby, znalecké posudky, zakázky, poradenství
- ↯ Projektová dokumentace a dokumentace pro realizaci projektu
- ↯ Administrativní kapacity a řízení projektu – externí služby, zprávy o realizaci, žádosti o platbu, jízdné v ČR, účetnictví
- ↯ Poplatky
- ↯ Režijní, provozní a jiné náklady – nájemné, energie, úklid, SW, HW
- ↯ Publicita projektu
- ↯ Další náklady související s projektem – ostatní náklady související s projektem a nespádající pod přímé výdaje nebo do nezpůsobilých výdajů

### ► Nezpůsobilé výdaje – (dle čl. 64 obecného nařízení):

- ↯ Úroky z dlužných částek, kromě grantů udělených v podobě subvencí úrokových sazeb nebo subvencí poplatků za záruky
- ↯ Nákup nezastavěných a zastavěných pozemků za částku přesahující limity uvedené výše u nákupu pozemku
- ↯ Daň z přidané hodnoty v případech neuvedených v kapitole 8 Obecných pravidel



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

► Povinné přílohy žádosti o podporu:

1. Plná moc
2. Zadávací a výběrová řízení
3. Podklady pro hodnocení (vzor příloha č. 2)
4. Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu - výpis z KN se nedokládá
5. Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle stavebního zákona – pro výzvu MAS – NERELEVANTNÍ
6. Doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona – pravomocné stavební povolení lze doložit do 12 měsíců od registrace žádosti / do vydání právního aktu – pro výzvu MAS – NERELEVANTNÍ
7. Projektová dokumentace stavby – zpracovaná autorizovaným projektantem, v podrobnosti podle vyhlášky č. 499/2006 Sb. / č. 146/2008 Sb. – pro výzvu MAS – NERELEVANTNÍ
8. Rozpočet stavebních prací – dle stavebních objektů / funkčních celků – pro výzvu MAS – NERELEVANTNÍ
9. Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů (vzor příloha č. 4)
10. Smlouva o zřízení bankovního účtu
11. **Souhlasné stanovisko HZS ČR** (vzor příloha č. 6A pro Zbrojnice, příloha č. 6B pro Technika a věcné prostředky, příloha č. 6C pro Umělé požární nádrže) – doporučujeme jej mít zajištěné již k podání projektového záměru na MAS, z důvodu bodového zvýhodnění
12. Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB) – pro výzvu MAS – NERELEVANTNÍ
13. Krycí list výpočtu indikátoru 437 501 (vzor příloha č. 5)
14. Kladné vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD (vzor příloha č. 8)



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### ► Monitorovací indikátory

#### ↯ Indikátory výstupu:

- 575 401 Počet kusů nové techniky složek IZS

#### ↯ Indikátory výsledku:

- 437 501 Počet obyvatel, kteří mají prospěch z opatření na posílení ochrany obyvatelstva před hrozbami spojenými se změnou klimatu a novými hrozbami

#### ↯ Vše podstatné v příloze Specifických pravidel pro žadatele a příjemce č. 1 Metodické listy indikátorů



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### Jak vyplnit projektový záměr

- Žadatel vyplní přílohu č. 1 výzvy MAS - **Formulář Projektového záměru**
- Žadatel postupuje v souladu s červenými instrukcemi uvedenými ve **Formulář Projektového záměru**
- **Indikátory projektu** – postupujete v souladu s Přílohou 1 SP – Metodické listy indikátorů a vyberete relevantní indikátory, kde vyplníte výchozí a cílovou hodnotu
  - ✎ V případě, že indikátor není relevantní, tak řádek indikátoru vymažte, tj. konečná tabulka obsahuje pouze indikátory, které mají cílové hodnoty vyšší než 0
- Nutné vyplnit také část **Další informace o projektu nutné pro věcné hodnocení** – informace jsou propojené i na další pole projektového záměru (uvedeno upozornění) – nutno dbát na soulad uváděných informací. Dále je nutné uvádět obdobné informace i v příloze **P2 Podklady pro hodnocení** plné žádosti o podporu.
- Před vlastním odevzdáním vyplněného formuláře projektového záměru **smažte první dvě strany s informacemi a smažte i všechny červené instrukce.**



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### ► Přílohy projektového záměru:

- ↯ **Plná moc** (pokud je relevantní a projektový záměr nepodepisuje statutární zástupce žadatele – jako vzor lze využít **přílohu č. 7 výzvy**), plná moc nemusí být ověřená a může být podepsána elektronicky i ručně
- ↯ **Povinnou** přílohou je **Čestné prohlášení žadatele k naplňování kritérií Předkonzultace projektového záměru s HZS kraje Vysočina a Průměrný roční počet zásahů jednotky SDH** – dle vzoru **přílohy č. 6** výzvy MAS, která slouží k vyhodnocení kritérií věcného hodnocení 7.12 a 7.13.
- ↯ **Nepovinnou** přílohou je **Zápis z jednání s MAS** – k vyhodnocení kritéria Předkonzultace projektového záměru s MAS Rokytná – dle vzoru **přílohy č. 4** výzvy MAS, která slouží k vyhodnocení kritéria věcného hodnocení 7.11. Pro uznání získané bodové hladiny **7.11 a)** je tato příloha **povinná**, musí být **kompletně vyplněná a podepsána oběma stranami** - tj. MAS i zástupcem žadatele (nebo jím pověřené osoby) a **uskutečněna nejpozději 20 kalendářních dní před ukončením příjmu** projektových záměrů na MAS.
- ↯ Další přílohy, pokud žadatel uzná za vhodné.
- ↯ **Maximální velikost příloh – 20 MB!!!**



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### Postup příjmu projektových záměrů

- Žadatel vyplní přílohu č. 1 výzvy MAS - **Formulář Projektového záměru**
- Záměr ve formátu pdf opatřený **elektronickým podpisem** osoby (osob) jednající(jích) jménem žadatele (nebo osob zmocněných na základě plné moci) a **relevantní přílohy** je nutné zaslat **datovou schránkou** na MAS ROKYTNÁ, o.p.s.: **pq7jzk7**
- Odeslání datové zprávy musí proběhnout **před ukončením příjmu** Projektových záměrů ve výzvě MAS. Projektové záměry zaslané po termínu příjmu Projektových záměrů na MAS jsou považovány za nepřijaté a neváže se k nim další administrace.
- Žadatel uvede do **předmětu datové zprávy** název a číslo výzvy, do které podává projektový záměr, tj. například: „**7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026**“
- Podrobný popis jednotlivých fází hodnocení na MAS je upraven ve **Směrnici IROP: INTERNÍ SMĚRNICE** verze 1.1 Interní postupy - nositele SCLLD s názvem „Koncepční část strategie CLLD MAS Rokytná, o.p.s. pro období 2021 – 2027“ Programový rámec Integrovaného regionálního operačního programu zveřejněné na: <http://www.masrokytna.cz/predpisy-mas/> (**konkrétně kap. 5**)



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### Postup hodnocení projektových záměrů na MAS

- MAS provádí **hodnocení a výběr Projektových záměrů** mimo monitorovací systém MS2021+ a **informuje žadatele** prostřednictvím **datové schránky**.
- kancelář MAS provádí Posouzení souladu projektového záměru s programovým rámcem IROP (dále jen Posouzení souladu záměru) – musí být ukončeno: **do 30 PD od ukončení příjmu projektových záměrů**
- žadatel má **5 PD** na opravu chyb (oprava max. 2x)
- žadatel má **15 KD** na **odvolání proti rozhodnutí** (jako vzor je použita **příloha č.9** výzvy) nebo má právo **vzdát se odvolání** (jako vzor je použita **příloha č.8** výzvy) prostřednictvím **datové schránky**
- poté probíhá **věcné hodnocení** projektových záměrů, které provádí **Výběrová komise MAS** (max. délka hodnocení: do **20 PD** od ukončení Posouzení souladu záměru)
- žadatel má opět **15 KD** na **odvolání proti rozhodnutí** (jako vzor je použita příloha č.9 výzvy) nebo má právo **vzdát se odvolání** (jako vzor je použita příloha č.8 výzvy) prostřednictvím **datové schránky**
- poté následuje **výběr** projektových záměrů, který provádí **Programový výbor MAS** (zasedání musí proběhnout – do **7 PD** od ukončení věcného hodnocení), vybraným projektům PV vystaví kladné vyjádření o Souladu projektového záměru se SCLLD. To lze vystavit pouze projektovým záměrům, které se vejdou do **100 % alokace výzvy MAS** (alokaci nelze přečerpat).



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### KRITÉRIA PRO POSOUZENÍ, HODNOCENÍ A VÝBĚR PROJEKTOVÝCH ZÁMĚRŮ NA MAS

- Posouzení souladu projektového záměru s programovým rámcem IROP (kritéria uvedena v **příloze č. 2 výzvy**, včetně kontrolního listu)
- Věcné hodnocení (kritéria uvedena v **příloze č. 3 výzvy**, včetně kontrolního listu)

### KRITÉRIA PRO ZÁVĚREČNÉ OVĚŘENÍ ZPŮSOBILOSTI ŽÁDOSTI O PODPORU

- Závěrečné ověření způsobilosti projektů provádí CRR (Centrum pro regionální rozvoj)



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### KRITÉRIA POSOUZENÍ SOULADU PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU S PROGRAMOVÝM RÁMCEM IROP

- 7.1. Projektový záměr je podán v **předepsané formě** a obsahově splňuje všechny náležitosti
- 7.2. Projektový záměr obsahuje **odůvodnění kritérií věcného hodnocení** včetně doložení všech potřebných příloh
- 7.3. Projektový záměr je podepsán **oprávněným zástupcem žadatele**
- 7.4. Jsou doloženy všechny **požadované přílohy** a obsahově splňují náležitosti, v dokumentaci k výzvě MAS
- 7.5. Projektový záměr je svým zaměřením **v souladu s cíli a podporovanými aktivitami** výzvy MAS
- 7.6. Projektový záměr je v souladu s **podmínkami výzvy MAS**
- 7.7. Žadatel splňuje definici **oprávněného příjemce** pro specifický cíl SC 5.1 a výzvu MAS
- 7.8. Projektový záměr respektuje **minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů**
- 7.9. **Zvolené indikátory**, jejich výchozí a cílové hodnoty **odpovídají cílům** projektového záměru
- 7.10. Projektový záměr je v **souladu s integrovanou strategií CLLD**



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### KRITÉRIA VĚCNÉHO HODNOCENÍ

- 7.11. **Předkonzultace projektového záměru s MAS Rokytná** – dle toho, zda byl projektový záměr včas konzultován s kanceláří MAS a doloží z tohoto jednání zápis lze získat až 30 bodů
- 7.12. **Předkonzultace projektového záměru s HZS kraje Vysočina** – dle stupně předkonzultace a získaného stanoviska HZS kraje Vysočina lze získat až 30 bodů
- 7.13. **Průměrný roční počet zásahů jednotky** – dle průměrného počtu zásahů, které jednotka uskutečňuje lze získat až 20 bodů
- 7.14. **Velikost obce dle počtu obyvatel. Počítá se dle místa realizace projektu. Počet obyvatel obce se vztahuje k 1. 1. 2025** – dle počtu obyvatel uvedených v **příloze 5** výzvy lze získat až 20 bodů
- Žadatel musí získat **minimálně 50 bodů** z 100 maximálně dosažitelných bodů, **v opačném případě nemůže MAS projektový záměr ve věcném hodnocení kladně vyhodnotit!**



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### KRITÉRIA ZÁVĚREČNÉHO OVĚŘENÍ ZPŮSOBILOSTI (červeně jsou označena nenapravitelná)

- 1.1. **Ve stejné výzvě není** podána **shodná žádost** o podporu v pozitivním nebo neutrálním stavu.
- 1.2. Při podání žádosti o podporu **nedošlo k účelovému jednání či obcházení podmínek** výzvy podáním žádosti o podporu vyplněné zjevně nedostatečně, např. nevyplněním povinných polí v ISKP21+ dle Uživatelské příručky Postup pro podání žádosti o podporu MS2021+.
- 1.3. Žadatel splňuje definici **oprávněného příjemce** pro příslušnou výzvu
- 1.4. **Právnícká osoba** žadatele včetně jeho **statutárního orgánu**, případně fyzická osoba podnikající, je **trestně bezúhonná**.
- 1.5. Projekt je v souladu s pravidly **veřejné podpory**
- 2.1. **Žádost o podporu odpovídá projektovému záměru**, ke kterému vydala své kladné vyjádření MAS
- 2.2. Projekt je svým zaměřením v souladu s **cíli a podporovanými aktivitami** výzvy
- 2.3. Projekt v souladu s **podmínkami** výzvy
- 2.4. Projekt respektuje **minimální a maximální hranici** celkových **způsobilých výdajů**, pokud jsou stanoveny.
- 2.5. Projekt respektuje **limity způsobilých výdajů**, pokud jsou stanoveny
- 2.6. **Výstupy a výsledky** projektu jsou **udržitelné**.
- 2.7. **Potřebnost** realizace projektu je **odůvodněná**.
- 2.8. **Zvolené indikátory**, jejich výchozí a cílové hodnoty a datum jejich dosažení **odpovídají cílům projektu**.
- 2.9. **Skutečný majitel/skuteční majitelé** žadatele nejsou veřejným funkcionářem **ve střetu zájmů** dle § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.10. Projekt dodržuje **základní práva**, nemá negativní vliv na **genderovou rovnost** a **nevede k diskriminaci**
- 2.11. Projekt je v souladu s **principy udržitelného rozvoje**.
- 2.12. Žádost o podporu je podána v **předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti**
- 2.13. Žádost o podporu je podepsána **oprávněným zástupcem žadatele a zástupcem MAS**.
- 2.14. Jsou doloženy všechny **povinné přílohy** a **splňují náležitosti** požadované v dokumentaci k výzvě.



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### KRITÉRIA ZÁVĚREČNÉHO OVĚŘENÍ ZPŮSOBILOSTI

3.1. V projektu je uvedena vazba na konkrétní kapitolu **Koncepce ochrany obyvatelstva do roku 2025** s výhledem do roku 2030.

3.2. V projektu je uvedena vazba na konkrétní kapitolu **Strategie přizpůsobení se změně klimatu v podmínkách ČR** v aktuálním znění, ke dni podání Žádosti o podporu.

3.3. Projekt přispívá:

- Ke snížení **negativních jevů mimořádných** událostí
- a/nebo **ke zvýšení kvality záchranných** a likvidačních prací
- a/nebo **ke snížení časové dotace** potřebné při záchranných a likvidačních prací při řešení mimořádných událostí.

3.4. **Obec, která zřizuje jednotku požární ochrany** (§29 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně) jednotky sboru dobrovolných hasičů kategorie II., III. a V. (podle přílohy zákona o ochraně) **doložila Stanovisko HZS ČR**, které obsahuje **souhlas** HZS ČR s realizací projektu.

#### Podaktivita Pořízení techniky

4.1. Projekt je v souladu s dokumentem **Parametry pro stavby a normativ materiálně technického vybavení** pro výkon činností jednotek SDH obcí.



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### Postup pro odevzdání kompletní žádosti o podporu 1.

- V případě, že byl projektový záměr vybrán MAS, tak dalším krokem žadatele je **zpracování a podání žádosti o podporu** integrovaného projektu **prostřednictvím MS2021+**.
- V tomto kroku postupují dle podmínek nadřazené výzvy ŘO IROP pro podání žádostí o podporu. Podmínky nadřazených výzev a další postupy jsou v gesci ŘO IROP: <https://irop.mmr.cz/cs/irop-2021-2027>.
- Jednou z **povinných** příloh při podání žádosti o podporu do systému MS2021+ je „**Kladné vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD**“, které MAS zasílá žadateli po schválení datovou schránkou.
- Příloha „Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD“ je **platná 60 pracovních dní od data podepsání přílohy** oprávněnou osobou (toto datum je dáno datem uvedeném v elektronickém podpisu oprávněné osoby). Datum platnosti přílohy je uvedeno přímo v dokumentu „Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD“. **Pokud v této lhůtě žadatel nepředloží plnou žádost se všemi povinnými přílohami (včetně Vyjádření MAS) do nadřazené konkrétní výzvy ŘO IROP prostřednictvím MS 2021+, pozbývá toto vyjádření své platnosti, projednaná alokace na projektový záměr propadá a bude použita v další výzvě MAS**



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### Postup pro odevzdání kompletní žádosti o podporu 2.

- Elektronickou žádost o podporu v MS2021+ vždy **připodepisuje pověřený zástupce MAS**, jemuž je žádost nasdílena žadatelem.
- **Způsob jednání v MS2021+** musí být nastaven jako **Podepisují všichni signatáři**. Jako první signatář v pořadí je nastaven vedoucí SCLLD (KUBROB\_EXT), jako druhý signatář v pořadí je nastaven statutární zástupce žadatele (případně osoba s plnou mocí zastupující žadatele), jako čtenář/editor projektu je nastaven Manažer SCLLD pro IROP (KRSMAR\_EXT). **ŽADATEL MUSÍ DLE TOHOTO UPRAVIT POČET OSOB, KTERÉ BUDU PODEPISOVAT ŽÁDOST V MS 2021+ (TEDY POČET PODEPISUJÍCÍCH OSOB BUDE STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE ŽADATELE + VEDOUcí SCLLD MAS ROKYTNÁ).**
- Jakmile bude mít žadatel žádost hotovou, tak ji finalizuje a informuje, **že žádost je v MS21+ finalizována** a že žádá o posouzení shody se záměrem předloženým na MAS.
- **Manažer SCLLD pro IROP posoudí, jestli je žádost o podporu v souladu s původně předloženým záměrem** (zejména zaměření projektu, celková požadovaná částka, příp. další parametry hodnocené kritérii MAS) a pokud ano, dá pokyn **vedoucímu SCLLD**, aby žádost elektronicky **podepsal v MS21+**. Tímto postupem MAS osvědčí soulad elektronické žádosti s Projektovým záměrem, jež byl předmětem hodnocení MAS.
- **Následně žádost podepíše elektronicky i oprávněná osoba žadatele**, a tím je žádost o podporu připravena k podání na Centrum pro regionální rozvoj (CRR).



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### DŮLEŽITÉ PŘÍLOHY SPECIFICKÝCH PRAVIDEL

1. Metodické listy indikátorů
2. Podklady pro hodnocení (povinná příloha k Žádosti o podporu (dále jako ŽoP), obdoba Studie proveditelnosti z minulého období)
4. Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů – vzor (povinná příloha k ŽoP)
5. Krycí list výpočet indikátoru 437 501 – vzor (povinná příloha k ŽoP)
6. A Stanovisko HZS ČR (Zbrojnice) – vzor (povinná příloha k ŽoP)  
B Stanovisko HZS ČR (Technika a věcné prostředky) – vzor (povinná příloha k ŽoP)  
C Stanovisko HZS ČR (Umělé vodní požární nádrže) – vzor (povinná příloha k ŽoP)
7. Postup pro vydání Stanoviska HZS ČR
8. Vyjádření MAS o souladu/nesouladu projektového záměru **se schválenou strategií** CLLD – vzor (povinná příloha k ŽoP)
9. Parametry pro stavby a normativ materiálně technického vybavení pro výkon činností jednotek SDH obcí
10. Stanovisko HZS ČR k technickým podmínkám pořizovaného materiálně technického vybavení
11. Postup pro vydání Stanoviska HZS ČR k technickým podmínkám pořizovaného materiálně technického vybavení



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### PŘÍLOHY VÝZVY MAS

1. Formulář **Projektového záměru** - vzor
2. **Kritéria** formálních náležitostí a přijatelnosti pro **posouzení souladu Projektového záměru s Programovým rámcem IROP** (a dále **kontrolní list**)
3. **Kritéria věcného hodnocení** (a dále **kontrolní list**)
4. Vzorový zápis z jednání s MAS k **vyhodnocení kritéria Předkonzultace projektového záměru s MAS Rokytná** (k vyhodnocení kritéria věcného hodnocení 7.11.)
5. **Počet obyvatel** v obcích MAS k 1.1.2025 (k vyhodnocení kritéria věcného hodnocení 7.14)
6. **Čestné prohlášení žadatele** k naplňování kritérií **Předkonzultace projektového záměru s HZS kraje Vysočina** a **Průměrný roční počet zásahů jednotky SDH** (k vyhodnocení kritérií věcného hodnocení 7.12 a 7.13)
7. **Plná moc** – vzor
8. **Vzdání se práva** podat žádost o **přezkum** – vzor
9. Jednotný **formulář** pro **vyřizování žádosti o přezkum** – vzor



## 7. výzva MAS Rokytná – IROP – HASIČI 2026

### DŮLEŽITÉ WEBOVÉ STRÁNKY SOUVISEJÍCÍ S VÝZVOU A DALŠÍ POŽADAVKY

- Odkaz na výzvu MAS včetně příloh (projektový záměr, kritéria hodnocení MAS, kontrolní listy a další přílohy ke stažení): <http://www.masrokytna.cz/aktualni-vyzvy-2021-2027/>
- Odkaz na předpisy MAS (upravují postup hodnocení projektových záměrů na MAS): <http://www.masrokytna.cz/predpisy-mas/>
- Odkaz na relevantní výzvu ŘO, odkaz na Obecná pravidla pro žadatele a příjemce, odkaz na Specifická pravidla pro žadatele a příjemce: <https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/61vyzvairop>
- Odkaz na konzultační servis CRR: <https://crr.gov.cz/kontakty/konzultacni-servis/>
- Odkaz na kontrolní listy k hodnocení CRR: <https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/kontrolni-listy-pro-hodnoceni/>
- Odkaz na systém MS2021+ pro podání plné Žádosti o podporu: <https://iskp21.mssf.cz/>
- Je nutné mít zřízený elektronický podpis, datovou schránku a přístup do systému MS2021+



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# DĚKUJEME ZA POZORNOST

## **MAS Rokytná, o.p.s.**

Srázná 444, 676 02 Moravské Budějovice

### **Kontakt:**

Robert Kubala – vedoucí pracovník MAS SCLLD, tel: 608 750 076, email: [kubala@masrokytna.cz](mailto:kubala@masrokytna.cz)

**Martina Kršňáková – projektový manažer SCLLD, tel: 725 736 230, email: [martina@masrokytna.cz](mailto:martina@masrokytna.cz)**

Lada Scherrerová – projektový manažer SCLLD, tel: 774 405 666, email: [lada@masrokytna.cz](mailto:lada@masrokytna.cz)