

MAS Rokytná, o.p.s.



MAS ROKYTNÁ, o.p.s.

Srázná 444

676 00 Moravské Budějovice

IČ: 26903237

www.masrokytna.cz



2. Výzva OPZ - Podpora zaměstnanosti a vzniku pracovních míst I.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Základní údaje o výzvě

Datum vyhlášení výzvy MAS	3.9. 2018, 12:00 hodin
Datum zpřístupnění žádosti o podporu	3.9. 2018, 12:00 hodin
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	3.9. 2018, 12:00 hodin
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	30.10. 2018, 12:00 hodin
Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	Max. 36 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	30. 11. 2022

Alokace výzvy

- **Finanční alokace výzvy** (rozhodná pro výběr projektů k financování): **5 220 800,-- CZK**
- Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu: **400 000 CZK**
- Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu: **5 220 800 CZK**
- **FORMAPODPORY:**
- Žadatel si může vybrat mezi typem financování:
- **Ex-post** (žadatel dostává prostředky až po profinancování, vždy na základě Žádosti o platbu za každou etapu)
- **Ex-ante** (žadatel dostává prostředky zálohově, za každou etapu se podává Žádost o platbu, ale prostředky dostává průběžně)

Oprávnění žadatelé

- Osoba (právnícká nebo fyzická), která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ)
- Osoba, která má aktivní datovou schránku
- Osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu aj. dle následujícího odstavce.
- Dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů
- **JEDEN ŽADATEL MŮŽE PODAT POUZE JEDINOU ŽÁDOST DO VÝZVY**
- Žadatel může mít v projektu partnera - Pro tuto výzvu jsou oprávněnými partnery **partneři s finančním příspěvkem i bez finančního příspěvku.**

Pro tuto výzvu jsou oprávnění žadatelé:

- Poskytovatelé sociálních služeb registrovaní dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
- Nestátní neziskové organizace
- Obce dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích
- Organizace zřizované obcemi působící v sociální oblasti
- Dobrovolné svazky obcí
- MAS
- Vzdělávací a poradenské instituce
- Školy a školská zařízení
- Obchodní korporace (veřejná obchodní společnost, komanditní společnost, společnost s ručením omezeným, akciová společnost, evropská společnost, evropské hospodářské zájmové sdružení, družstva - družstvo, sociální družstvo, evropská družstevní společnost)
- OSVČ - dle zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění

Cílové skupiny

Název cílové skupiny	Definice cílové skupiny
Zaměstnanci	osoby, které jsou v pracovněprávním nebo obdobném vztahu nebo služebním poměru k organizaci
Uchazeči o zaměstnání	Osoby zařazené Úřadem práce do evidence uchazečů o zaměstnání
Zájemci o zaměstnání	Osoby zařazené Úřadem práce do evidence zájemců o zaměstnání
Neaktivní osoby	osoby v produktivním věku, které nejsou ani zaměstnané-vč. výkonu OSVČ-, ani nezaměstnané, tj. evidované Úřadem práce jako uchazeč o zaměstnání
Uchazeči a zájemci o zaměstnání a neaktivní osoby mladší 25 let	<ul style="list-style-type: none">• Osoby ve věku 15-24 let včetně, zařazené Úřadem práce ČR do evidence uchazečů o zaměstnání nebo do evidence zájemců o zaměstnání• Osoby ve věku 15-24 let včetně, které se neúčastní žádného vzdělávání nebo profesní přípravy, nejsou zaměstnané a nejsou ani v evidenci uchazečů o zaměstnání vedené Úřadem práce ČR

Cílové skupiny

Propuštění zaměstnanci	Zaměstnanci ve výpovědi nebo s předpokládaným ukončením pracovního poměru v řádu měsíců.
Osoby s kumulací hendikepů na trhu práce	osoby, které splňují alespoň 2 z uvedených charakteristik: a) osoby vedené Úřadem práce ČR v evidenci uchazečů o zaměstnání nepřetržitě déle než 3 měsíce, b) osoby mladší 25ti let, c) osoby ve věku 50a více let, d) osoby s nízkou úrovní kvalifikace-st.ISCED-2, e) osoby se zdravotním postižením, f) osoby pečující o dítě mladší 15ti let či o osobu blízkou, g) osoby z národnostních menšin a osoby z jiného sociokulturního prostředí
Osoby s nízkou úrovní kvalifikace	Osoby, které již nejsou ve vzdělávacím procesu a mají ukončeno pouze primární či nižší sekundární vzdělání (stupeň ISCED 0 – 2).

Míra podpory

Typ příjemce dle pravidel spolufinancování	Evropský podíl	Příjemce	Státní rozpočet
Školy a školská zařízení zřizovaná ministerstvy dle školského zákona (č. 561/2004 Sb.)	85 %	0 %	15 %
Obce Příspěvkové organizace zřizované kraji a obcemi (s výjimkou škol a školských zařízení) Dobrovolné svazky obcí	85 %	5 %	10 %
Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení (zapsané ve školském rejstříku)	85 %	0 %	15 %
Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost Obecně prospěšné společnosti, Spolky, Ústavy, Círky a náboženské společnosti Nadace a nadační fondy, Místní akční skupiny, Hospodářská komora, Agrární komora Svazy, asociace	85 %	0 %	15 %
Ostatní subjekty neobsažené ve výše uvedených kategoriích: Obchodní společnosti: - veřejná obchodní společnost, komanditní společnost, společnost s ručením omezeným, akciová společnost, evropská společnost, evropské hospodářské zájmové sdružení, Státní podniky Družstva: - Družstvo, sociální družstvo, evropská družstevní společnost OSVČ	85 %	15 %	0 %

Informace o veřejné podpoře

- Informace o veřejné podpoře (včetně podpory de minimis) jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost
- Vyhlášovatel nad rámec pravidel stanovených právními předpisy pro tuto výzvu stanovuje, že prostředky, jež budou naplňovat znaky veřejné podpory, budou příjemci podpory, jeho partnerům, či dalším subjektům, poskytovány v režimu podpory **de minimis**, nebo případně v režimu příslušné kategorie **blokové výjimky** ze zákazu veřejné podpory vhodné pro aktivity Investiční priority 2.3 OPZ, nebo v režimu podpory dle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU, v **případě služeb obecného hospodářského zájmu** (zejména sociálních služeb).
- Pokud budou v rámci projektu dalším subjektům propláceny např. mzdové příspěvky pro umístění osoby z cílové skupiny na pracovní místo, není možno vyloučit zvýhodnění i těchto subjektů na trhu, a vztahují se na ně tedy pravidla poskytování veřejné podpory. Je tedy pravděpodobné, že v průběhu realizace projektu bude těmto subjektům pro účely využití mzdových příspěvků přidělena veřejná podpora/podpora de minimis.

Podporované aktivity

Cílem opatření je zvýšit pracovní uplatnitelnost osob ohrožených sociálním vyloučením nebo osob sociálně vyloučených na trhu práce.

- **Podporovány budou tyto aktivity:**
- Podpora vytváření nových pracovních míst
- Podpora flexibilních forem zaměstnání
- Realizace nových a netradičních nástrojů na podporu zaměstnání na lokální úrovni

Provázanost aktivit projektu

- Budou podporovány pouze aktivity, které mají přímý dopad na cílové skupiny, tj. aktivity zaměřené na přímou práci s cílovými skupinami.
- Jednotlivé aktivity lze při realizaci projektů mezi sebou navzájem kombinovat. Z popisu projektu však musí být jasně zřejmé, které činnosti spadají do dané aktivity a stejně tak musí být náklady na jednotlivé typy aktivit odděleny v rozpočtu projektu.
- V každém projektu by měla být zařazena aktivita spojená s tvorbou nových udržitelných pracovních míst, umístěním na volná pracovní místa či zprostředkováním zaměstnání, čímž je v maximální míře zajištěno zvýšení pracovního uplatnění cílové skupiny. Zároveň je nutné dbát na zajištění komplexního charakteru předkládaného projektu, který musí tvořit provázaný celek na sebe navazujících aktivit, jež usnadní přístup cílové skupiny na trh práce.

Zvyšování zaměstnanosti cílových skupin

- **Podpora vytváření nových pracovních míst**
- Příklady podporovaných aktivit:
 - - Tvorba pracovních míst pro osoby z cílových skupin
 - - Podpora uplatnění na trhu práce formou příspěvku na úhradu mzdových nákladů zaměstnavatelům (může zakládat veřejnou podporu)
- **Podpora umístění na uvolněná pracovní místa**
- Příklady podporovaných aktivit:
 - - Příspěvek na úhradu mzdových nákladů zaměstnavatelům na umístování osob z cílových skupin na pracovní místa, která budou z různých příčin (např. z důvodu odchodu do důchodu) na trhu práce uvolňována (může zakládat veřejnou podporu)
- **Podpora zahájení podnikatelské činnosti**
- Příklady podporovaných aktivit:
 - - Aktivity před zahájením podnikání a na ně navazující aktivity po zahájení podnikání formou vzdělávání a poradenství
 - - Podpora osob, které při zahájení projektu nebyly OSVČ (neměly oprávnění), nevylučuje se ale jejich předchozí zařazení mezi OSVČ, které již bylo ukončeno, nebo přerušeno (podpora pro osoby, které zahájí podnikání, může trvat maximálně 2 roky po zahájení podnikání a bude se jednat o veřejnou podporu)
 - Doporučuje se do projektu v rámci výběru vhodné cílové skupiny zařadit aktivitu diagnostiky, která přispěje k výběru vhodných osob

Podpora udržitelnosti cílových skupin na trhu práce

- **a) Podpora flexibilních forem zaměstnání**
- Příklady podporovaných aktivit:
 - - Vytváření podmínek pro snazší uplatnění cílových skupin na trhu práce prostřednictvím flexibilních forem zaměstnávání (včetně poskytování mzdových příspěvků na nově vytvořená pracovní místa; může zakládat veřejnou podporu)
 - - Mezi flexibilní formy zaměstnání patří například zkrácený úvazek, rotace na pracovním místě, sdílení pracovního místa, práce na dálku
- **b) Zprostředkování dočasného přidělení zaměstnance k jinému zaměstnavateli**
- Zprostředkování dočasného přidělení zaměstnance k jinému zaměstnavateli dle § 43a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce (nejedná se o agenturní zaměstnávání). Veřejnou podporu získá ten zaměstnavatel, kterému vznikne výhoda při dočasném přidělení zaměstnance v případě čerpání mzdového příspěvku.

Podpora udržitelnosti cílových skupin na trhu práce

- **c) Podpora zaměstnanců**

- Bude podporováno pouze:

- - Poradenství a rekvalifikace pro zaměstnance ve výpovědi
- - Vzdělávání nových zaměstnanců, kteří byli v projektech přijati na nově vytvořená nebo uvolněná pracovní místa (může zakládat veřejnou podporu)

- Nebude podporováno:

- - Práce na zkoušku (tzv. „ochutnávky“), při kterých není vyplácena zaměstnanci odměna (nutný soulad s § 109 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce: „*Za vykonanou práci přísluší zaměstnanci mzda, plat nebo odměna z dohody.*“)
- - Poskytování mzdových příspěvků již zaměstnaným či podnikajícím osobám z cílových skupin

Podpora prostupného zaměstnání

- **A) Prostupné zaměstnávání**
- Příklady podporovaných aktivit:
- - Aktivity umožňující za pomoci doprovodných opatření podle individuálních potřeb (podporované zaměstnávání, komplexní práce s cílovou skupinou) postupné zapojování dlouhodobě nezaměstnaných osob a osob s minimálními pracovními zkušenostmi na trh práce, získávání pracovních návyků a zkušeností, a to i s využitím nástrojů podpory zaměstnanosti, které povedou k dlouhodobému uplatnění těchto osob na trhu práce.
- - Zvyšování motivace zaměstnavatelů k vytváření udržitelných pracovních míst s využitím nástrojů jako jsou pracovní místa na zkoušku, pracovní místa ve prospěch obcí a veřejně prospěšných institucí, pracovní místa u soukromých zaměstnavatelů, krátkodobé pracovní příležitosti, sezónní pracovní místa, pracovní
- trénink, placené odborné praxe a stáže, mentoring apod.

Nepodporované aktivity

- V této výzvě nebudou podporovány následující aktivity:
- - Volnočasové aktivity
- - PC/jazykové kurzy jako samostatný projekt
- - Osvětová činnost/kampaně jako samostatný projekt
- - Tvorba komplexních vzdělávacích programů včetně e-learningových kurzů
- - Všeobecné psychologické poradenství, pokud nebude součástí komplexní poradenské práce s účastníkem projektu
- - Zahraniční stáže

Nepodporované aktivity

- Vzdělávání členů realizačního týmu s výjimkou:
 - vzdělávání realizačního týmu v případě zaměstnanců sociálního podniku, kteří jsou v přímé práci s cílovou skupinou,
 - vzdělávání realizačního týmu - sociálních pracovníků v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, působících v oblasti sociálních služeb, a to maximálně v rozsahu 24 hodin za kalendářní rok,
 - vzdělávání realizačního týmu - sociálních pracovníků v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, působících mimo oblast sociálních služeb, a to minimálně 40 hodin za celé období realizace projektu
- Nebude podporováno
- - Mzdové příspěvky na vytvoření pracovních míst v sociálních službách, které jsou hrazeny z vyrovnávací
- platby (viz Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU)
- - Přijetí předchozích zaměstnanců na uvolněná pracovní místa
- - Projekty založené pouze na systémových aktivitách a projekty zaměřené pouze na lokální burzy práce

Způsobilé výdaje

- **1. Celkové způsobilé výdaje**
- **1.1 Přímé náklady**
- 1.1.1 Osobní náklady
- 1.1.2 Cestovné
- 1.1.3 Zařízení, vybavení a spotřební materiál
- 1.1.4 Nákup služeb
- 1.1.5 Drobné stavební úpravy (do 40 tis. Kč)
- 1.1.6 Přímá podpora CS
- 1.1.7 Křížové financování
- **1.2 Nepřímé náklady**
- **2. Celkové nezpůsobilé výdaje**

1.1.1. osobní náklady

- Mzdy a platy pracovníků zaměstnaní výhradně pro projekt
- Příslušná část mezd nebo platů zaměstnanců, kteří se na realizaci projektu podílejí pouze částí svého úvazku
- Ostatní osobní náklady na zaměstnance, kteří jsou zaměstnáni na DPČ nebo DPP
- Výdaje na odměny
- **Nesmí přesáhnout obvyklou výši v daném místě, čase a oboru!**
- Pro porovnání osobních výdajů lze využít Informační systém o průměrném výdělků (ISPV) dostupný na www.mpsv.cz/ISPV.php
- **Přehled obvyklých výší mezd a platů** pro nejčastější pozice v rámci projektů podpořených z OPZ na portálu <https://www.esfcr.cz/obvykle-ceny-a-mzdy-platy-opz>

1.1.1. osobní náklady

- Pracovní úvazky zaměstnance se nesmí překrývat a není možné, aby byl za stejnou práci placen vícekrát
- **Výše úvazku=maximálně1,0** (součet veškerých úvazků zaměstnance u všech subjektů zapojených do projektu–příjemce a partneři), a to po celou dobu zapojení daného pracovníka do realizace projektu
- **Realizační tým projektu(RT)**=zařazení mezi přímé/nepřímé náklady projektu dle pracovní náplně v projektu, dle vazby na CS–přímá x nepřímá vazba
- **PŘÍMÉ NÁKLADY:** pouze přímá práce s CS nebo zajištění výstupu, který je určen k přímému využití CS
- **NEPŘÍMÉ NÁKLADY:** projektový/finanční manažer a ostatní pozice (administrativní, podpůrné), které nepracují přímo s CS

1.1.3. zařízení a vybavení

- Pro nákup zařízení a vybavení pro realizační tým projektu platí, že nárokovat a proplácet lze pouze takovou výši nákladů na zařízení a vybavení, která odpovídá předpokládané výši úvazku člena realizačního týmu ve vztahu k jeho zapojení do realizace projektu (dodržení limitu se kontroluje vůči poslednímu platnému právnímu aktu nebo poslednímu ŘO schválenému rozpočtu projektu,⁹¹ rozuměno v době nákupu vybavení/zařízení). Úvazky jednotlivých členů realizačního týmu je možné sčítat,⁹² tj. např. v případě dvou 0,5 úvazků je možno zakoupit z prostředků projektu dohromady jeden kus výpočetní techniky.⁹³ Vždy platí, že lze koupit jen jeden druh výpočetní techniky (pokud je zakoupen např. stolní počítač, není možné koupit pro daného člena realizačního týmu ještě notebook apod.).

1.1.4. nákup služeb

- Dodání služby musí být nezbytné k realizaci projektu a musí vytvářet novou hodnotu. Předmětem nákupu mohou být zejména následující služby:
 - zpracování analýz, průzkumů, studií;
 - lektorské služby;
 - školení a kurzy, příp. mentoring;
 - vytvoření nových publikací, školicích materiálů nebo manuálů, CD, DVD atd. (pozn.: nejedná se o nákup původních děl);
 - pronájem prostor pro práci s cílovou skupinou (např. pronájem učebny, pronájem prostor pro chráněnou dílnu apod.)

1.1.5. drobné stavební úpravy

Výdaje na drobné stavební úpravy jsou způsobilé pouze tehdy, pokud cena všech dokončených stavebních úprav v jednom zdaňovacím období nepřesáhne v úhrnu 40.000 Kč na každou jednotlivou účetní položku majetku (např. výdaje spojené s úpravou pracovního místa nebo které usnadní přístup osobám zdravotně postiženým).

1.1.6. přímá podpora cílové skupiny

- Z rozpočtu projektu lze hradit výdaje spojené se zapojením cílové skupiny do projektu. Tyto náklady jsou spojené zejména se zaměstnáváním a vzděláváním cílové skupiny projektu. Mezi tento typ nákladů patří zejména:

1.1.6. přímá podpora cílové skupiny

- **Mzdové příspěvky**
- Způsobilými výdaji jsou výdaje vzniklé v souvislosti s umístěním osoby z cílové skupiny projektu na trh práce nebo v souvislosti s programem udržení takové osoby na trhu práce. Tyto výdaje jsou způsobilé až do výše 100 % mzdových nákladů na dané pracovní místo, platí ovšem maximální limit – stanovený pro měsíc práce zaměstnance – ve výši trojnásobku minimální mzdy za měsíc při 40hodinové týdenní pracovní době. Při sjednání kratší pracovní doby dle § 80 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, se limit pro způsobilé výdaje sníží úměrně rozdílu mezi touto kratší a standardní 40hodinovou týdenní pracovní dobou, nesnižuje se ovšem, pokud je stanovená týdenní pracovní doba v souladu s ustanovením dle § 79 odst. 2 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, nebo byla upravena v souladu § 79 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce.
- Způsobilé jsou také mzdové náklady za dobu účasti zaměstnance na dalším vzdělávání, a to až do výše 100 % skutečně vzniklých mzdových nákladů za dobu, kdy se zaměstnanec účastnil vzdělávání, nejvýše však do výše odpovídající trojnásobku základní sazby minimální mzdy za hodinu práce (§ 2 nařízení vlády č. 567/2006 Sb.) násobenému délkou účasti zaměstnance na dalším vzdělávání.

1.2. nepřímé náklady

- V rámci projektu se způsobilé nepřímé náklady vyjadřují v jednotkách procent vzhledem k celkovým způsobilým přímým nákladům. Vždy se má za to, že tyto náklady vznikly a jsou způsobilé ve výši odvozené z podílu nepřímých nákladů na přímých nákladech stanoveného v právním aktu o poskytnutí podpory.
- Nepřímé náklady příjemce prokazuje procentuálním poměrem vůči skutečně vynaloženým způsobilým přímým nákladům, a to v rámci předložené zprávy o realizaci projektu s žádostí o platbu.
- Nepřímé náklady mohou dosahovat maximálně 25 % přímých způsobilých nákladů projektu. Výše podílu nepřímých nákladů na celkových způsobilých přímých nákladech je uvedena v rámci každé výzvy pro předkládání žádostí o podporu. Vyhlášovatel do výzvy uvádí ty sazby, které jsou v těchto specifických pravidlech. Pokud ovšem dojde ke změně v podílech v těchto specifických pravidlech až po vyhlášení výzvy a nedojde ke změně výzvy v tomto parametru, platí podíly uvedené ve vyhlášené výzvě. Pro projekty s vydaným právním aktem o poskytnutí podpory je rozhodující výše nepřímých nákladů, která je uvedena v tomto právním aktu. Aplikace stanoveného podílu nepřímých nákladů je povinná pro všechny projekty podpořené v rámci dané výzvy, která podíl pro nepřímé náklady specifikuje.

1.2. nepřímé náklady

▪ Objem přímých nákladů	% nepřímých nákladů
▪ Do 10 mil. Kč včetně	25 %
▪ Nad 10 mil. Kč a do 40 mil. Kč včetně	20 %
▪ Nad 40 mil. Kč a do 100 mil. Kč včetně	15 %
▪ Nad 100 mil. Kč a do 500 mil. Kč včetně	10 %

1.2. nepřímé náklady

- Pro projekty, u nichž podstatná většina nákladů vznikne formou nákupu služeb od externích dodavatelů, jsou způsobilá procenta nepřímých nákladů snížena. Tímto opatřením se zohledňuje skutečnost, že nákup služeb od externích dodavatelů zpravidla snižuje nároky na technickou podporu realizace projektu, jež tvoří páteř nepřímých nákladů.
- Podíly pro nepřímé náklady jsou sníženy pro projekty s objemem nákupu služeb v těchto intencích:
 - Do 60 % včetně Platí základní podíly nepřímých nákladů
 - Více než 60 % a méně než 90 % Snížení na 3/5 (60 %) základního podílu, tj. 15 %, resp. 12 %, resp. 9 %, resp. 6 %.
 - 90 % a výše Snížení na 1/5 (20 %) základního podílu, tj. 5 %, resp. 4 %, resp. 3 %, resp. 2 %.

- DOTAZY
- DĚKUJEME ZA POZORNOST
- MAS ROKYTNÁ, o.p.s.
- METODIKY PRO SPRÁVNÉ ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI A DÁLEP RO VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI V SYSTÉMU MS2014+ JSOU K DISPOZICI
- <http://masrokytna.cz/cze/leve-menu/2-vyzva-opz-podpora-zamestnanosti-a-vzniku-pracovnich-mist-i--mas-rokytna/>